

Aprobat,
Director
Prof. Pop Monica Silvia



Procedură de Sistem
**PROCEDURA DE SISTEM
PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI
PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE**

Cod: PS 26
Ediția [1], Revizia [0], Data [09.05.2025]

Avizat,
Președinte Comisia de monitorizare
Pop Monica Silvia

Verificat,
Secretar Comisie monitorizare
Trimbitas Marcela - Cornelia

Elaborat,
Ghircoias Adriana

Grădinița cu Program Prelungit “ Albinuța” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: -
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Exemplar nr.: 1

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
1. Scopul procedurii	3
2. Domeniul de aplicare	4
3. Documente de referință	5
4. Definiții și abrevieri	6
5. Descrierea procedurii	8
6. Responsabilități	13
7. Formular evidență modificări	14
8. Formular analiză procedură	15
9. Lista de distribuire a procedurii	16
10. Anexe	17

Gradinita cu Program Prelungit " Albinuta" Fagaras	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26		Revizia: -
			Exemplar nr.: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Nume, prenume	Funcția	Data	Semnatura
1.1	ELABORAT	GHIRCOIAS ADRIANA	MEMBRU CA	09.05.2024	
1.2	VERIFICAT	TRIMBITAS MARCELA CORNELIA	SECRETAR SCIM	09.05.2024	
1.3	AVIZAT	POP MONICA SILVIA	DIRECTOR	09.05.2024	
1.4	APROBAT	POP MONICA SILVIA	DIRECTOR	09.05.2024	

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

Nr. crt.	Editia sau, dupa caz revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1	Editia I, revizia 0	-	Elaborare initiala	09.05.2024

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

Nr. crt.	Activitate	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura	Data retragerii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.1	Aplicare	1	Birou administrativ	Adm patrimoniu	Hordean Mara	09.05.2024			
3.2	Aplicare	2	Birou contabilitate	Adm financiar	Ghib Cristina Nicoleta	09.05.2024			
3.4	Informare	1	Predare-invatare-evaluare	Profesor	Trimbitas Marcela Cornelia	09.05.2024			
3.4	Evidenta	1	Comisie monitorizare SCIM	secretar	Trimbitas Marcela Cornelia	09.05.2024			
3.5	Arhivare	1	Comisie monitorizare	secretar	Trimbitas Marcela	09.05.2024			

Gradinita cu Program Prelungit “ Albinuta” Fagaras	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

			SCIM		Cornelia				
--	--	--	------	--	----------	--	--	--	--

1. Scopul procedurii

1.1 Procedura stabilește modul în care se realizează, la nivelul instituției, implementarea prevederilor Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor de interes public, cu modificările și completările ulterioare. Procedura asigură protejarea persoanei fizice care efectuează rapoarte, reclama ori semnalează cu bună credință fapte care presupun încălcări ale legii, obținute în context profesional, în conformitate cu prevederile legii 361/2022.

1.2. Oferă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

1.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.

1.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiunile de auditare și/sau control, iar pe conducător, în luarea deciziilor.

Grădinița cu Program Prolungit “ Albinuța” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: -
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Exemplar nr.: 1

2. Domeniul de aplicare

2.1 Domeniul de aplicare

2.1. Procedura se aplica de către personalul angajat, de către orice persoană care lucrează sub supravegherea și conducerea persoanei fizice sau juridice cu care s-a încheiat contractul, a subcontractanților și a furnizorilor acestora. Procedura de asemenea se aplică și persoanelor ale căror raporturi de muncă nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne sau externe sau divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale sau în cazul în care raportul de muncă sau raportul de serviciu a încetat, precum și persoanelor care raportează sau dezvăluie public informații privind încălcări ale legii în mod anonim.

2.2. Compartimentele furnizoare de date și/sau care depind de implementarea prezentei proceduri sunt:

- Toate compartimentele din cadrul Grădiniței cu Program Prolungit „ Albinuța” Făgăraș.

Grădinița cu Program Prolungat “ Albinuța” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: -
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Exemplar nr.: 1

3. Documente de referință

3.1. Reglementări internaționale

(1)Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

3.2. Legislație primară

- (1) Legea nr 361/2022 privind protecția avertizorilor de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- (4) Legea 53/2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
- (5) Legea 682/2002 republicată, privind protecția martorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- (6) Legea 202/2002, republicată, privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;
- (7) Legea 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- (8) OG nr 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.
- (9) Ordinul nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

3.3. Legislația secundară

- (1) HG nr 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- (10) (2) HG nr 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- (11) OG 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice.

- Regulamentul de organizare și funcționare

Gradinita cu Program Prelungit “ Albinuta” Fagaras	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

4. Definiii și abrevieri ale termenilor utilizați în procedură

4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Incalcari ale legii potrivit art 3, pct 1 din Legea 361/2022	fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, prevăzute în anexa nr. 2, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii
2.	Informatii referitoare la incalcari ale legii	informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul autorităților, instituțiilor publice sau în cadrul altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări.
3.	Raportare	comunicarea orală sau scrisă de informații, potrivit modalităților prevăzute la <u>art. 5 alin. (4)</u> , cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii

Grădinița cu Program Prolungit “ Albinuța” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26		Revizia: -
			Exemplar nr.: 1

4.	Raportare internă	comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul instituției. Raportarea internă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public, precum și de persoanele juridice de drept privat pentru efectuarea de raportări privind încălcări ale legii, acestea constituind canalele interne de raportare;
5.	Raportare externă	comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii realizată prin canalele externe de raportare reprezentate de autoritățile prevăzute la pct 14
6	Divulgare publică	punerea la dispoziție, în orice mod, în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii
7	Avertizor în interes public	persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional
8	Facilitator	persoana fizică ce asistă avertizorul în interes public în procesul de raportare într-un context profesional și a cărei asistență trebuie să fie confidențială;
9	Context profesional	activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora.
10	Persoana vizată prin raportare	persoana fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată
11	Represalii	orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului în interes public

Grădinița cu Program Prolungat "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: -
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Exemplar nr.: 1

12	Acțiuni subsecvente	orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate;
13	Informarea	transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni
14	autoritate competentă să primească raportări privind încălcări ale legi	a) Grădinița cu PP "ALBINUTA" Făgăraș b) Agenția Națională de Integritate, denumită în continuare Agenția; c) alte autorități și instituții publice cărora Agenția le transmite raportările spre competență soluționare;
15	Persoana desemnată	responsabilul cu atribuțiile prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. c), numit la nivelul Grădiniței cu PP "Albinuța" Făgăraș. În funcție de numărul de angajați, atribuțiile pot fi exercitate de către o persoană, un compartiment sau pot fi externalizate către un terț, denumit în continuare terț desemnat.
16	Comisie de analiza disciplinara sau comisie de etica	Organul insarcinat cu atributii de cercetare disciplinara, prevazut de lege si de Regulamentul de organizare si functionare a GPP Albinuta.

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	A	Aprobare
2.	Ah.	Arhivare
3.	Ap.	Aplicare
4.	E	Elaborare
5.	Ed.	Ediție
6.	Ex.	Exemplar
7.	P.S.	Procedura de sistem
8.	Pag.	Pagină
9.	Rev.	Revizie
10.	S.N.A.	Strategia Națională Anticorupție
11.	GPP	Grădinița cu Program Prolungat „Albinuța” Făgăraș
12.	A.N.I.	Agenția Națională de Integritate

Gradinita cu Program Prelungit " Albinuta" Fagaras	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

5. DESCRIEREA PROCEDURII

5.1 Principiile care guverneaza protectia raportarilor privind incalcari ale legii sunt urmatoarele:

- a) *principiul legalității*, potrivit căruia autoritățile, instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public, precum și persoanele juridice de drept privat au obligația de a respecta drepturile și libertățile fundamentale, prin asigurarea respectării depline, printre altele, a libertății de exprimare și de informare, a dreptului la protecția datelor cu caracter personal, a libertății de a desfășura o activitate comercială, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a consumatorilor, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a sănătății umane, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a mediului, a dreptului la o cale de atac eficientă și a dreptului la apărare;
- b) *principiul responsabilității*, potrivit căruia avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate;
- c) *principiul imparțialității*, potrivit căruia examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora;
- d) *principiul bunei administrări*, potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public sunt datorate să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență și eficacitate a folosirii resurselor;
- e) *principiul echilibrului*, potrivit căruia nicio persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea;
- f) *principiul bunei-credințe*, potrivit căruia este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al prezentei legi.

5.2 Modul de lucru

Modalitati de raportare:

În temeiul legii 361/2022 și al prezentei proceduri, un avertizor în interes public poate realiza raportarea nominal sau anonim în una dintre următoarele modalități:

- a. raportarea internă;
- b. raportarea externă.

Raportarea privind încălcări ale legii se efectuează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente. Avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii poate alege, însă, între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare. La alegerea canalului de raportare avertizorul în interes public poate lua în considerare aspecte precum:

- a. existența riscului de represalii, în cazul raportării prin canalele interne;

Grădinița cu Program Prolungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

b. imposibilitatea remedierii încălcării în mod eficace prin intermediul canalelor interne de raportare.

În lipsa canalelor interne de raportare, în cazul unităților de învățământ cu mai puțin de 50 de lucrători, avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii utilizează canalul extern.

Raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.

Conținutul raportării

Raportarea cuprinde, cel puțin, următoarele:

- numele și prenumele,
- datele de contact ale avertizorului în interes public,
- contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată, dacă este cunoscută,
- descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul unității de învățământ,
- probele în susținerea raportării,
- data și semnătura.

Prin excepție, raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii temeinice referitoare la încălcări ale legislației în vigoare.

Evidența raportărilor

Raportările se înscriu într-un registru, care cuprinde:

- data primirii raportării,
- numele și prenumele,
- datele de contact ale avertizorului în interes public,
- obiectul raportării și modalitatea de soluționare.

Grădinița, prin persoana desemnată are obligația de a păstra evidența raportărilor în registru. Registrul se ține în format electronic.

Grădinița, prin persoana desemnată, are obligația de a menține statistici cu privire la raportările care privesc încălcări ale legii. Școala păstrează evidența tuturor raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea.

Raportările se păstrează 5 ani.

După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, persoana desemnată are obligația de a documenta raportarea în unul dintre următoarele moduri:

- a) prin efectuarea unei înregistrări a conversației într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public;
- b) printr-o transcriere completă și exactă a conversației.

Grădinița cu Program Prelungit “ Albinuta” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu pot fi înregistrate, persoana desemnată are obligația de a întocmi un proces-verbal de transcriere completă și exactă a conversației.

Persoanele desemnate oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public solicită ca raportarea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public.

Persoana desemnată oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia. În cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației, acesta este îndrumat să raporteze în scris, pe suport hârtie, persoanei desemnate, sau în format electronic, la o adresă de poștă electronică dedicată.

În cadrul Grădiniței cu Program Prelungit “Albinuta” Făgăraș, raportările se pot face astfel:

- adresa dedicată de email este avertizorintegritate@gradinitaalbinutafagaras.ro
- telefonic, la numărul 0268/213240
- prin corespondență poștală, cu condiția obligatorie ca plicul să fie sigilat și marcat confidențial, cu mențiunea ”Raportare conform prevederilor Legii nr. 361/2022, privind protecția avertizorilor în interes public” la adresa Făgăraș, str. Campului, FN, județ Brașov;
- personal, prin prezența la sediul Grădiniței cu PP „ Albinuta” Făgăraș (cu programare prealabilă efectuată la telefon sau e-mail).

Termenul de 5 ani prevăzut pentru raportări se aplică și în cazul transcrierii prevăzute mai sus și al proceselor-verbale.

Obligația de a păstra confidențialitatea

Persoana desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia.

Prin excepție, identitatea avertizorului în interes public și orice altă informație pot fi divulgate numai în cazul în care acest lucru este o obligație impusă de legislația în vigoare, cu respectarea condițiilor și a limitelor prevăzute de aceasta. În astfel de cazuri, avertizorul în interes public este informat anterior, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor divulgării datelor confidențiale în cauză.

Obligația nu există în cazul în care informarea ar periclita investigațiile sau procedurile judiciare. Informațiile din cuprinsul raportărilor care constituie secrete comerciale nu pot fi utilizate sau divulgate în alte scopuri decât cele necesare soluționării raportării.

Obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice.

Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul școlii, alta decât persoana desemnată. În acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

Grădinița cu Program Prolungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

Raportarea prin canale externe de raportare - grădinița are obligația de a redirecționa către ANI, de îndată, raportarea care este de competența acesteia. Redirecționarea se realizează cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea. Școala are obligația înștiințării avertizorului în interes public cu privire la redirecționare, în termen de 3 zile lucrătoare de la aceasta.

În soluționarea raportării și efectuarea de acțiuni subsecvente, unitatea de învățământ are următoarele obligații:

- ✓ primește, examinează și răspunde la raportări;
- ✓ efectuează acțiuni subsecvente referitoare la încălcări ale legii;
- ✓ asigură confidențialitatea raportării; asigură păstrarea raportărilor o perioadă de 5 ani de la momentul înregistrării pentru a permite efectuarea de verificări suplimentare.
- ✓ menține contactul cu avertizorul în interes public, în vederea solicitării de informații suplimentare și informării;
- ✓ informează avertizorul în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.
- ✓ grădinița are obligația de a asigura instruirea persoanelor desemnate să soluționeze raportările.

Divulgarea publică

Avertizorul în interes public care divulgă public informații privind încălcarea legii beneficiază de protecție în cazul în care este îndeplinită una dintre următoarele condiții: a raportat mai întâi intern și extern sau direct extern, însă consideră că nu au fost dispuse măsuri corespunzătoare în termen rezonabil, care să nu depășească 3 luni sau, în cazuri justificate, 6 luni de la primirea raportării; are motive întemeiate să considere că: - încălcarea poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public sau riscul unui prejudiciu care nu mai poate fi remediat; sau - în cazul raportării externe există un risc de represalii sau o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace având în vedere circumstanțele specifice ale raportării.

Sesizarea privind încălcarea legii prin divulgare publică se poate adresa presei, organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale, organizațiilor neguvernamentale, comisiilor parlamentare sau prin punerea la dispoziție în orice mod în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii.

Măsuri de protecție, măsuri de sprijin și măsuri reparatorii

Condiții

Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- ✓ să fie una dintre persoanele care efectuează raportări și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;
- ✓ să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;
- ✓ să fi efectuat o raportare externă sau o divulgare publică.

Pentru a beneficia de măsurile reparatorii, avertizorul în interes public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute mai sus, precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate. Măsurile se aplică și:

Grădinița cu Program Prelungit “Albinuța” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

- facilitatorilor;
- persoanelor terțe care au legături cu avertizorul în interes public și care ar putea să sufere represalii într-un context profesional, cum ar fi colegi sau rude ale acestuia;
- persoanelor juridice deținute de către avertizorul în interes public sau pentru care avertizorul în interes public lucrează sau cu care are alte tipuri de legături într-un context profesional;
- avertizorului în interes public care, în mod anonim, a raportat sau a divulgat public informații referitoare la încălcări, dar este ulterior identificat și suferă represalii;
- avertizorului în interes public care efectuează raportări către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile competente ale Uniunii Europene.

Exonerarea de răspundere

Avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare sau divulgare publică și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvoltarea unei încălcări a legii.

Avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvoltarea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile legislației în vigoare în materie.

Răspunderea avertizorilor în interes public pentru acte sau omisiuni care nu au legătură cu raportarea sau divulgarea publică sau care nu sunt necesare pentru dezvoltarea unei încălcări a legii este supusă dispozițiilor de drept comun.

În cadrul procedurilor judiciare care vizează încălcări precum încălcarea dreptului la imagine, încălcarea drepturilor de autor, încălcarea secretului profesional, încălcarea normelor de protecție a datelor, divulgarea secretelor comerciale sau acțiunile în despăgubire, nu se poate angaja răspunderea lucrătorilor; persoanelor care desfășoară o activitate independentă; acționarilor și persoanelor care fac parte din organul de administrare, de conducere sau de supraveghere al unei întreprinderi, inclusiv membrii neexecutivi ai consiliului de administrație, precum și voluntarii și stagiarilor remunerați sau neremunerați; oricărei persoane care lucrează sub supravegherea și conducerea persoanei fizice sau juridice cu care s-a încheiat contractul, a subcontractanților și a furnizorilor acesteia, ca urmare a raportărilor sau a divulgărilor publice efectuate în condițiile legislației în vigoare în materie.

Persoanele au dreptul să invoce respectiva raportare sau divulgare publică pentru a urmări închiderea cauzei, cu condiția să fi avut motive întemeiate să considere că raportarea sau divulgarea publică a fost necesară pentru dezvoltarea unei încălcări a legii.

În cazul în care o persoană raportează sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii și aceste informații includ secrete comerciale, o astfel de raportare sau divulgare publică este considerată legală în condițiile legislației privind protecția know-how-ului și a informațiilor de afaceri nedivulgate care constituie secrete comerciale împotriva dobândirii, utilizării și divulgării ilegale.

Grădinița cu Program Prelungit “ Albinuța” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: -
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Exemplar nr.: 1

Persoanele care au efectuat o raportare sau divulgare publică au dreptul la repararea integrală a prejudiciului suferit ca urmare a raportării sau divulgării publice. Interdicția represaliilor

Orice tratament nefavorabil salariaților ca urmare a solicitării sau exercitării unuia dintre drepturile prevăzute de legislația în vigoare este interzis.

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

- a. orice suspendare a contractului individual de muncă;
- b. concedierea sau eliberarea din funcție;
- c. modificarea contractului de muncă;
- d. reducerea salariului și schimbarea programului de lucru;
- e. retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă sau în funcție și a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale, sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfășurată;
- f. aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;
- g. constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
- h. discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
- i. refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
- j. refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
- k. cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;
- l. includerea pe o listă sau într-o bază de date negativă, pe baza unui acord sectorial sau la nivel de industrie, formal sau informal, care poate presupune că persoana în cauză nu își va găsi, în viitor, un loc de muncă în respectivul sector sau în respectiva industrie;
- m. rezilierea unilaterală extrajudiciară a unui contract pentru bunuri sau servicii, fără a fi îndeplinite condițiile în acest sens;
- n. anularea unei licențe sau a unui permis;
- o. solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

La cererea avertizorului în interes public cercetat disciplinar, în termen de maximum un an de la data raportării, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită pe parcursul procedurii disciplinare.

Contestarea măsurilor luate ca represalii

În cazul în care salariații înaintează grădiniței o plângere sau inițiază proceduri în scopul asigurării respectării drepturilor prevăzute de legislația în vigoare, beneficiază de protecție împotriva oricărui tratament advers din partea unității de învățământ.

Avertizorul în interes public poate contesta măsurile printr-o cerere adresată instanței competente, în funcție de natura litigiului, în a cărei circumscripție teritorială acesta își are domiciliul. Astfel, salariatul care se consideră victima unui tratament advers din partea unității

Grădinița cu Program Prolungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: -
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Exemplar nr.: 1

de învățământ se poate adresa instanței de judecată competente cu o cerere pentru acordarea de despăgubiri și restabilirea situației anterioare sau anularea situației create ca urmare a tratamentului advers, cu prezentarea faptelor în baza cărora poate fi prezumată existența respectivului tratament.

În litigii, sarcina de a dovedi că măsura contestată este justificată de alte motive decât cele care au legătură cu raportarea sau divulgarea publică revine, după caz, fie angajatorului, fie entității cu privire la care se face contestarea privind represaliile.

Instanța poate dispune, pe calea ordonanței președințiale, chiar dacă nu există judecată asupra fondului, suspendarea măsurilor.

La cererea avertizorului în interes public care dorește să conteste măsurile, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită.

Dacă instanța constată că măsura a fost dispusă ca represalii în considerarea raportării sau a divulgării publice, aceasta poate dispune, după caz, desființarea măsurii, repunerea părților în situația anterioară, repararea prejudiciului, încetarea măsurii și interzicerea ei pe viitor, precum și orice alte măsuri pentru încetarea formelor de represalii.

Instanța va dispune, în toate cazurile, și obligarea unității de învățământ la publicarea într-un cotidian local sau național, pe cheltuiala sa, a unui extras din hotărârea prin care a fost constatată dispunerea în mod nelegal a uneia dintre măsurile prevăzute.

Extrasul se publică și pe pagina de internet existentă a unității de învățământ, precum și pe pagina de internet a ANI, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Dacă instanța constată că împotriva aceluiași avertizor în interes public au fost dispuse, de cel puțin două ori, represalii în considerarea aceleiași raportări sau divulgări publice, aceasta poate dispune, după caz, oricare dintre măsurile prevăzute mai sus, precum și aplicarea unei amenzi civile în cuantum de până la 40.000 de lei.

Consilierea, informarea și asistența

ANI asigură consilierea și informarea în legătură cu măsurile de protecție, cu drepturile, procedurile și măsurile reparatorii aplicabile.

ANI oferă avertizorilor în interes public asistență în legătură cu protecția acestora împotriva represaliilor în fața oricărei autorități.

Protecția identității persoanei vizate și a tertelor persoane

Protecția identității aplicabile avertizorilor în interes public se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare.

În cazul în care sunt utilizate sisteme de monitorizare prin mijloace de comunicații electronice și/sau prin mijloace de supraveghere video la locul de muncă, prelucrarea datelor cu caracter personal ale angajaților, în scopul realizării intereselor legitime urmărite de unitatea de învățământ, este permisă numai dacă:

a. interesele legitime urmărite de unitatea de învățământ sunt temeinic justificate și prevalează asupra intereselor sau drepturilor și libertăților persoanelor vizate;

b. unitatea de învățământ a realizat informarea prealabilă obligatorie, completă și în mod explicit a angajaților;

Grădinița cu Program Prolungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

c. unitatea de învățământ a consultat sindicatul sau, după caz, reprezentanții angajaților înainte de introducerea sistemelor de monitorizare;

d. alte forme și modalități mai puțin intruzive pentru atingerea scopului urmărit de unitatea de învățământ nu și-au dovedit anterior eficiența; și

e. durata de stocare a datelor cu caracter personal este proporțională cu scopul prelucrării, dar nu mai mare de 30 de zile, cu excepția situațiilor expres reglementate de legislația în vigoare sau a cazurilor temeinic justificate.

Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice, cu excepția cazului în care, ca urmare a soluționării raportării sau divulgării, se constată că persoana vizată nu este vinovată de încălcările legii ce au făcut obiectul raportării sau divulgării.

Persoanele vizate au dreptul la apărare, inclusiv dreptul de a fi ascultate și dreptul de acces la propriul dosar.

Condiții privind cercetarea disciplinară

La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării externe sau divulgării publice, comisia de disciplină sau alte organisme similare din cadrul școlii au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.

Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a unității de învățământ cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de ședință, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

Interzicerea renunțării la drepturi și la măsuri reparatorii

Drepturile și măsurile prevăzute de legislația în vigoare în materia protecției persoanelor care raportează încălcări ale legii, nu pot face obiectul unei renunțări sau limitări prin contract, formă sau condiții de încadrare în muncă, inclusiv un acord de arbitraj prealabil unui litigiu. Orice tranzacție prin care se urmărește limitarea sau renunțarea la drepturile și măsurile prevăzute de legislația în vigoare în materia protecției persoanelor care raportează încălcări ale legii, este nulă de drept.

Specificatii privind sancțiunile aplicabile

Răspunderea

Încălcarea prevederilor legislației în vigoare în materia protecției persoanelor care raportează încălcări ale legii, atrage, după caz, răspunderea civilă, disciplinară, contravențională sau penală.

Următoarele fapte constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legislației penale, infracțiuni și se sancționează după cum urmează:

a. împiedicarea, prin orice mijloace, a raportării de către persoana desemnată să primească și să înregistreze raportările sau de către persoana care face parte din compartimentul desemnat în acest sens din cadrul unității de învățământ, cu amendă de la 2.000 lei la 20.000 lei;

b. refuzul nejustificat al unității de învățământ de a răspunde solicitărilor ANI și altor autorități în exercitarea atribuțiilor care le revin, cu amendă de la 3.000 lei la 30.000 lei;

Grădinița cu Program Prelungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

c. nerespectarea de către unitatea de învățământ a obligațiilor de concepere, instituire și gestionare a modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat, cu amendă de la 4.000 lei la 40.000 lei;

d. încălcarea de către persoanele fizice a obligației de a menține confidențialitatea privind identitatea avertizorilor în interes public, a persoanei vizate sau a terțelor persoane, cu amendă de la 4.000 lei la 40.000 lei.

Raportarea nereală

Raportarea de informații privind încălcări ale legii, cunoscând că acestea sunt nereale, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.500 lei la 30.000 lei, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată infracțiune.

6. Responsabilități

Comisia de Monitorizare:

- ✓ menține evidența și înregistrează procedurile de sistem și operaționale;
- ✓ analizează procedurile de sistem și după caz, pe cele operaționale;
- ✓ distribuie compartimentelor copii sau fișiere în format electronic ale procedurilor; îndosariază originalul procedurilor de sistem și copiile retrase.

Conducerea unității de învățământ:

- ✓ concepe, instituie și gestionează modalități de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare;
- ✓ desemnează o persoană, un compartiment sau un terț, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții;
- ✓ asigură aducerea la cunoștința fiecărui angajat a mijloacelor de raportare și a persoanei desemnate, prin afișare pe pagina de internet a unității de învățământ și prin afișare la sediu, într-un loc vizibil și accesibil;
- ✓ asigură instruirea persoanelor desemnate să soluționeze raportările; asigură neaplicarea oricărei forme de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii.

Avertizorul în interes public:

- ✓ efectuează raportarea privind încălcări ale legii prin intermediul canalelor de raportare existente;
- ✓ efectuează raportarea în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față.

Grădinița cu Program Prolungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

Persoana desemnata

- ✓ înscrie raportările într-un registru electronic;
 - ✓ examinează și soluționează raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public, în măsura în care conține indicii referitori la încălcări ale legislației în vigoare;
 - ✓ păstrează evidența raportărilor în registru;
- menține statistici cu privire la raportările care privesc încălcări ale legii;
- ✓ păstrează evidența tuturor raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea;
 - ✓ păstrează raportările 5 ani;
 - ✓ transcrie complet și exact conversația în cazul raportării prin linie telefonică;
 - ✓ în cazul raportării prin linie telefonică, efectuează o înregistrare a conversației într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public;
 - ✓ întocmește un proces-verbal de transcriere completă și exactă a conversației, în cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu pot fi înregistrate;
 - ✓ oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia;
 - ✓ îndrumă avertizorul în interes public să raporteze în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, la o adresă de poștă electronică dedicată, în cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației;
 - ✓ asigură confidențialitatea identității avertizorului în interes public;
 - ✓ asigură confidențialitatea informațiilor care ar permite identificarea directă sau indirectă a avertizorului în interes public, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia;
 - ✓ informează avertizorul în interes public, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor divulgării datelor confidențiale în cauză;
 - ✓ transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
 - ✓ primește, înregistrează, examinează, efectuează acțiuni subsecvente și soluționează raportările avertizorilor în interes public; acționează cu imparțialitate;
 - ✓ efectuează acțiunile subsecvente cu diligență;
 - ✓ informează avertizorul în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile;
 - ✓ informează conducătorul unității de învățământ cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
 - ✓ furnizează informații clare și ușor accesibile privind modalitatea de raportare externă către autoritățile competente;
 - ✓ informează avertizorul în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării; comunică avertizorului în interes public, soluția de clasare, cu indicarea termenului legal;
 - ✓ redirecționează către ANI, de îndată, raportarea care este de competența acesteia;
 - ✓ înștiințează avertizorul în interes public cu privire la redirecționare, în termen de 3 zile lucrătoare de la aceasta;
 - ✓ asigură confidențialitatea raportării; menține contactul cu avertizorul în interes public, în

Grădinița cu Program Prolungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26		Revizia: -
			Exemplar nr.: 1

vederea solicitării de informații suplimentare și informării.

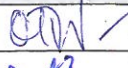
Comisia de disciplină:

- ✓ invită presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților la solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării externe sau divulgării publice.

7. Formular evidență modificări

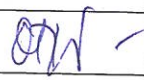
Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	I	09.05.2024	-	-	23	Elaborare inițială	

8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obs.	Semnătura	Data
1	Direcțiune	Pop Monica				-	-	-
2.	Financiar	Ghib Cristina				-	-	-
3.	Administrativ	Hordean Mara				-	-	-
4	Predare învățare evaluare	Trimbitas Marcela				-	-	-

Grădinița cu Program Prolungit “Albinuța” Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

9. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	Direcțiune	Pop Monica	09.05.2024				
1	Intregul personal	09.05.2024	09.05.2024	Afisare pe pagina de internet			

Gradinita cu Program Prelungit " Albinuta" Fagaras	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: -
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC SI PROTECTIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Exemplar nr.: 1

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Anexa 1

Formular avertizare în interes public

Către, *alternativ sau cumulativ*:

- ☐ Director
- ☐ Șef serviciu/ Șef birou
- ☐ Persoana responsabilă cu verificarea depunerii, înregistrarea și transmiterea spre rezolvare a unei avertizări în interes public

Subsemnatul/Subsemnata..... (numele și prenumele) cu domiciliul/reședința în str. nr.bl. sc. ap. telefon, adresa de e-mail. (opțional), în temeiul Legii nr. Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, vă aduc la cunoștință următoarele:
(numele persoanei/persoanelor care fac obiectul sesizării),
din cadrul direcției/serviciului/compartimentuluia săvârșit următoarele:

în următoarele împrejurări (se descrie situația considerată de avertizor ca fiind o încălcare a Legii nr. 361/2022)

Precizez că m-am adresat în prealabil șefului ierarhic superior cu scrisoarea din data de, însă nu am primit răspuns/răspunsul primit nu îl consider satisfăcător din următoarele motive: (se alege varianta corespunzătoare).

În dovedirea celor afirmate depun, în copie, următoarele acte:

(se vor anexa inclusiv copii după scrisoarea trimisă șefului ierarhic superior și după răspunsul primit, după caz).

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru apărarea drepturilor ce îmi sunt recunoscute în baza Legii nr. 361/2022, precum și cele ale Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Solicit ca demersurile efectuate în legătură cu soluționarea acestei sesizări să nu fie făcute publice. Avertizarea de interes public este depusă prin reprezentant (opțional).....(se vor menționa datele de identificare ale acestuia și se va anexa împuternicirea).

Data

Semnătura

Grădinița cu Program Prolungit "Albinuța" Făgăraș	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: I
	PRIVIND AVERTIZAREA DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE Cod: P.S. 26	Revizia: -
		Exemplar nr.: 1

Anexa nr. 2 - Registru de evidență avertizări în interes public

REGISTRU DE EVIDENȚĂ AVERTIZĂRI ÎN INTERES PUBLIC

Nr. crt	Nume avertizor în interes public	Numar de înregistrare	Descriere presupusă faptă	Către cine a fost repartizată avertizarea	Data transmitere avertizare	Mod de rezolvare a avertizării

